Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Wanda
Nummer Kamer van Koophandel	1 7 1 7 2 8 9 8

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Wilhelminapark 15
Telefoonnummer	0 4 0 2 0 1 2 7 8 5
E-mailadres	info@wandafoundation.nl
Website (*)	www.wandafoundation.nl
RSIN (**)	8 1 3 9 5 8 7 8 7
Actief in sector (*)	Internationale hulp en mensenrechten - Onderwijs in ontwikkelingssamenwerking
	Internationale hulp en mensenrechten - Gezondheid in ontwikkelingssamenwerking
	Internationale hulp en mensenrechten - Welvaartsverbetering
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Sierra Leone
Aantal medewerkers (*)	*Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	3 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter	Josephine Smits
Secretaris	Bernice Dings
Penningmeester	Thomas Brink
Algemeen bestuurslid	
Algemeen bestuurslid	
Overige informatie bestuur (*)	

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- [ ] Algemeen publiek
- [x] Alleenstaande ouders
- [x] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [x] Jongeren
- [x] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [x] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [x] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [x] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht *(**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen*

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

- Een betere omgeving opbouwen voor vrouwen, kinderen en jongeren door middel van onderwijs, begeleiding en landbouwverbeteringen.

- Voorkomen van vroegtijdige uitval op de scholen (drop-outs) en dat studenten de omgeving verlaten om elders een bestaan op te bouwen.

- verbeteren van de economische omstandigheden en de positie van met name vrouwen en hun gezinnen

- Dia voorzien van degelijke watervoorziening en elektriciteit

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

- Planmatig beleid opstellen, in overleg met samenwerkende organisatie aldaar.

- Bouwplannen en onderwijsprojecten initiëren, afgestemd op doelen.

- wekelijks overleg d.m.v communicatietechnieken projectbegeleiding

- fondsenwerving, presentaties geven, conferenties bijwonen, kennis en netwerk vergroten

- bijhouden van jaarverslagen, financiële rapporten, nieuwsbrieven, sponsorcontacten

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

giften, donaties, samenwerking met andere organisaties

Door het aangaan en opbouwen van relaties met zowel particuliere sponsors/donateurs, als bedrijfsmatige of instanties.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Hulpverlening aan kinderen op het gebied van onderwijs, gezondheidszorg, agricultuur en duurzaamheid in Sierra Leone in Afrika
Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het bovenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

check de website

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Alle gelden die worden ontvangen, worden volledig besteed aan de vermelde projecten. Ons bestuur bestaat uit vrijwilligers en ontvangen geen salaris.
De wervingskosten en beheerskosten zijn vrijwel nihil.
De stichting is onafhankelijk ten opzichte van haar donateurs en/of haar begunstigden.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

2003 - 2009 Basisscholen opgericht
2014 - 2016 continuiteit onderwijs na ebola pandemie
2014 - 2020 Voortgezet onderwijs (senior secondary school) opgericht
2016 -2020 Kindertehuis opgericht
2020 - tot op heden Bouw vakopleidingsinstituut
Materialen inzamelen en verschepen door de jaren heen
medische faciliteiten

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

https://www.wandafoundation.nl/nl/stichting-wanda/financieel/

Open

2 Balans

Balansdatum .. – .. – .... *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa

Immateriële vaste activa	€	€
Materiële vaste activa	€	€
Financiële vaste activa	€ +	€ +
	€ 0	€ 0
Voorraden	€	€
Vorderingen & overlopende activa	€	€
Effecten	€	€
Liquide middelen	€ +	€ +
	€ 0	€ 0
Totaal	€ 0	€ 0

Passiva

Continuïteitsreserve	€	€
Bestemmingsreserve	€ 250	€
Herwaarderings-reserve	€	€
Overige reserves	€ +	€ +
	€ 250	€ 0
Bestemmingsfondsen	€	€
Voorzieningen	€	€
Langlopende schulden	€	€
Kortlopende schulden	€ 400	€
Totaal	€ 650	€ 0

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

3 Staat van baten en lasten

Baten

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ +	€ +
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€ 10.000	€
Giften en donaties van particulieren	€ 3.320	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ +	€ +
Giften	€ 3.320	€ 0
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ +	€ +
Som van de baten	€ 13.320	€ 0

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€ 8.170	€
Communicatiekosten	€ 1.470	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 3.000 +	€ +
Som van de lasten	€ 12.640	€ 0
Saldo van baten en lasten	€ 680	€ 0

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Donaties BAL BF 10.000
Andere donaties 3740
EBG Zendingsmissie 1080

Waterput slaan 1200
Aanschaf Watertanks 4100
Aanschaf Waterpomp 2870
Reiskosten (internationaal) 3000
Administratieve kosten 800
Communicatie (NL-SL) 670

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

check de website

Open